

Nutzung des WebUntis- Grundpaketes (Stunden- und Vertretungsplanung)

- Schülerinnen und Schüler, Erziehungsberechtigte -

1. Information zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten nach Artikel 13 DSGVO

2. Nutzungsvereinbarung für Schülerinnen und Schüler, Erziehungsberechtigte

1. Information zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten nach Artikel 13 DSGVO

Zweck der Verarbeitung

Unsere Schule setzt das Grundpaket der Schulorganisationssoftware WebUntis zur Bereitstellung von Stunden- und Vertretungsplänen ein.

Verantwortliche Stelle und Datenschutzbeauftragter

Verantwortlicher für die Verarbeitung der Daten ist die Schule:

Schule am grünen Stadtrand, Geraer Ring 54, 12689 Berlin

Telefon: 030/93668090, E-Mail: 10g34@10g34.schule.berlin.de

Unsere Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter: kathrin.strauss@senbjf.berlin.de

Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Die elektronische Verarbeitung der Stammdaten, Informationen über den Stunden- bzw. Vertretungsplan und über Fehlzeiten erfolgen auf Grundlage von § 64 Abs. 1 des Berliner Schulgesetzes i.V.m. §§ 23, 2 der Schuldatenverordnung.

Verarbeitete Daten der Betroffenen:

- Log-Daten: IP-Adresse, Zugriffszeitpunkt, Browsertyp und -version, Betriebssystem
- Stunden- und Vertretungsplan

Zugriffe und Empfänger der Daten

Interner Zugriff

Der schulische Administrator für WebUntis gibt die Stundenplandaten ein. Er hat Zugriff auf alle Benutzerdaten. Schülerinnen und Schüler sowie Eltern haben per Klassen-Account Zugriff auf den Vertretungsplan.

Externer Zugriff

Untis GmbH, Belvederegasse 11, 2000 Stockerau, Österreich im Rahmen der bestehenden Auftragsverarbeitung.

Dialog Computer Systeme GmbH Helmholtzstr. 2-9, 10587 Berlin im Rahmen der bestehenden Auftragsverarbeitung.

Speicherdauer und Löschfristen

Die personenbezogenen Daten werden unverzüglich gelöscht, sofern sie für die Zwecke, für die sie erhoben oder auf sonstige Weise verarbeitet werden, nicht mehr notwendig sind oder die zuvor erteilte Einwilligung widerrufen wurde, Art. 17 DSGVO.

Regelfristen für die Löschung der Daten:

Die Stammdaten werden mit Beendigung der Schulzugehörigkeit an der jeweiligen Schule gelöscht.

Log-Daten werden nach 72 Stunden gelöscht.

Hinsichtlich der im Auftrag verarbeiteten Daten gilt die in der Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung festgelegte Löschung: Die Daten beim Auftragnehmer werden spätestens mit Beendigung der Auftragsverarbeitung gelöscht.

Betroffenenrechte

Gegenüber der Schule (vertreten durch die Schulleiterin oder den Schulleiter) besteht ein Recht aus Artikel 15 DSGVO auf Auskunft über die durch die Schule bzw. im Auftrag der Schule durch den Auftragsverarbeiter verarbeiteten personenbezogenen Daten, die Ihnen zugeordnet werden können.

Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung (Artikel 16 DSGVO). Es besteht bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen auch ein Anspruch auf Löschung (Artikel 17 DSGVO) oder auf Einschränkung der Verarbeitung (Artikel 18 DSGVO) sowie nach Maßgabe von Artikel 21 DSGVO ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung.

Sofern eine Einwilligung erteilt wurde, kann diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden, Art. 7 Abs. 3 DSGVO. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird dadurch nicht berührt.

Es besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde zu, z.B. bei der Berliner Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit, Alt-Moabit 59-61, 10555 Berlin, Telefon 030-13889-0, E-Mail: mailbox@datenschutz-berlin.de

2. Nutzungsvereinbarung

In unserer Schule wird das WebUntis-Grundpaket zur Erstellung und Veröffentlichung von Vertretungsplänen der Untis GmbH genutzt.

Die Schülerinnen und Schüler sowie die Eltern haben die Möglichkeit, Zugang zu einem geteilten Klassenaccount zu erhalten. Damit können sie den eigenen Vertretungsplan einsehen.

Möchten die Schülerinnen und Schüler und deren Eltern Zugriff zum Klassenaccount erhalten, so gelten folgende Vorgaben:

- Die Schülerinnen und Schüler und die Eltern erhalten die Zugangsdaten, bestehend aus Account-Namen und Passwort. Das Arbeiten unter fremden Account ist nicht zulässig.
- Bei Verlust der Zugangsdaten sowie bei einem Verdacht des Missbrauchs wenden sich die Nutzenden sofort an den Administrator bzw. an die Schulleitung.
- Eine Veröffentlichung bzw. Verbreitung der Vertretungsplandaten ist nicht zulässig.

Die Nutzungsbedingungen und die Informationen über die Datenverarbeitung habe ich zur Kenntnis genommen.

Name der Schülerin/des Schülers

Berlin, den _____

Unterschrift der/des Sorgeberechtigten

Unterschrift der Schülerin/des Schülers